



AYUDAS PARA INCENTIVAR LA PARTICIPACIÓN EN LOS PROGRAMAS DE FINANCIACIÓN DEL CONSEJO EUROPEO DE INVESTIGACIÓN (ERC) *Starting Grants* y *Consolidator Grants*.

1. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

La presente convocatoria tiene como objeto fomentar y favorecer la participación de los investigadores de la Universitat Politècnica de València (UPV) en los programas de financiación del Consejo Europeo de Investigación (ERC) que apoyan la creación y consolidación de equipos de investigación excelentes *Starting Grants* y *Consolidator Grants*. La UPV canalizará, a través de esta convocatoria, ayudas para la preparación y presentación de propuesta, con objeto de aumentar las posibilidades de éxito de los Investigadores principales (IP).

2. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LAS AYUDAS

La financiación de las ayudas se efectuará con cargo al Programa de Valorización y Recursos Conjuntos de I+D+i del proyecto de conversión a Campus de Excelencia Internacional VLC/CAMPUS en la UPV.

Los IP de las ayudas concedidas, en adelante beneficiarios de las ayudas, tendrán derecho a recibir los servicios personalizados de formación, revisión y reedición de propuestas de asesores externos, contratados por la UPV, y a solicitar al Vicerrector de Investigación, Innovación y Transferencia (en adelante Vicerrector) una ayuda económica máxima de 1.500€, para la asistencia a cursos muy especializados vinculados a la defensa de la propuesta, que no se impartan en la UPV. La ayuda autorizada por el Vicerrector, se destinará a financiar total o parcialmente los gastos de la inscripción al curso y los gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención que se deriven del mismo o de la defensa de la propuesta, hasta un máximo total de 1.500€.

Podrán presentar solicitudes los IP que cumplan los requisitos establecidos en el apartado 3 de la presente convocatoria. El procedimiento de evaluación y selección de propuestas se describe en el apartado 5.

Con carácter general, cualquier modificación en las condiciones iniciales de aprobación de la ayuda requerirá autorización del Vicerrector,, previa solicitud motivada del beneficiario de la misma.

3. REQUISITOS DE LOS SOLICITANTES

3.1 Podrán solicitar esta ayuda:

- 3.1.1 Los miembros doctores del Personal Docente e Investigador a tiempo completo perteneciente a una Estructura de Investigación de la UPV y que estén registrados en el Registro Oficial de Estructuras de Investigación y Personal en Investigación de la UPV (en adelante ROE).
- 3.1.2 Los investigadores beneficiarios de un Programa de Incorporación de Doctores (Ramón y Cajal /Juan de la Cierva) pertenecientes a una Estructura de Investigación de la UPV, siempre y cuando estén adscritos a la UPV e estén inscritos en el ROE.



- 3.1.3 Excepcionalmente, aquellos doctores que lideren o hayan liderado propuestas de I+D en el Programa Marco o en otros programas internacionales de prestigio, que no cumplan los requisitos citados en los puntos 3.1.1 y 3.1.2. y que estén inscritos en el ROE.
- 3.2 El solicitante de la ayuda deberá cumplir los requisitos establecidos en la convocatoria del 2015 de los programas europeos del ERC, *Starting ó Consolidator Grants*, y deberá ser el investigador principal de la propuesta a presentar en los mencionados programas.
- 3.3 El solicitante de la ayuda para el programa *Starting Grants*, deberá tener el 1 de enero de 2015, entre 2 y 7 años de experiencia investigadora desde la obtención del doctorado (obtención del doctorado entre el 01/01/2008 y el 31/12/2012). El solicitante de la ayuda para el programa *Consolidator Grants* deberá tener en esta misma fecha, más de 7 años de experiencia desde la finalización del doctorado y un máximo de 12 años (obtención del doctorado desde el 01/01/2003 al 31/12/2007). Excepciones a estas fechas, para situaciones especiales, se especifican en el Programa de Trabajo 2015 del ERC.
- 3.4 El solicitante de la ayuda deberá haber presentado una solicitud al mismo programa del ERC en convocatorias anteriores que haya sido calificada en la evaluación realizada por parte de la Comisión Europea como A o, alternativamente, deberá cumplir, como mínimo, los siguientes requisitos curriculares según el programa en el que presente la propuesta:
- 3.4.1 Para el programa *Starting Grants*, deberá contar con: al menos una publicación importante (JCR primer tercio o equivalente) sin la participación de los directores de su tesis doctoral, y al menos otras 2 publicaciones como autor principal en revistas internacionales del JCR.
- 3.4.2 Para el programa *Consolidator Grants*:
- a) al menos tres publicaciones importantes en revistas JCR primer tercio sin la participación de los directores de su tesis doctoral,
 - b) al menos otras 2 publicaciones como autor principal en revistas internacionales del JCR,
 - c) al menos una presentación/ponencia invitada/por invitación en una conferencia consolidada internacionalmente, y
 - d) haber liderado como IP un proyecto de investigación competitiva del Plan Nacional o del Programa Marco de la UE.
- 3.5. El solicitante de la ayuda deberá asistir al *Taller de Preparación de Propuestas a las convocatorias Starting y Consolidator Grants del ERC* previsto para el día 30 de octubre, cuya inscripción se realizará a través de la web del CFP. Excepcionalmente podrán solicitar la ayuda aquellos doctores que no habiendo asistido al taller hayan presentado una propuesta al programa ERC en convocatorias anteriores, o bien acrediten haber asistido a un curso similar.
- 3.6. Un investigador cuya propuesta haya sido calificada con la categoría "B" o "C" en las convocatorias de Starting o Consolidator europeas publicadas bajo el programa de trabajo 2014, no puede presentar ninguna propuesta para las convocatorias europeas, publicadas bajo el programa de trabajo 2015 y por lo tanto no puede presentarse a esta convocatoria.



4. INFORMACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LAS SOLICITUDES

Las solicitudes se realizarán mediante la aplicación telemática "AGORA. Convocatorias y propuestas de I+D", disponible a través de la información personalizada de la web de la UPV (intranet), dentro del menú de "Gestión de la actividad de investigación y transferencia". La aplicación se abrirá coincidiendo con el plazo de presentación de solicitudes establecido.

La aplicación ÁGORA generará el registro telemático de la solicitud, que podrá descargarse del módulo de Documentación. Igualmente, en el momento de "Enviar" la solicitud, ÁGORA recabará la conformidad del Director de la Estructura de Investigación del solicitante.

Los candidatos tendrán que introducir los datos de la solicitud en ÁGORA y, además, incorporar en el módulo de Documentación la siguiente documentación:

- a. Para todos los solicitantes, la parte B1 de su solicitud a las convocatorias ERC, *Starting o Consolidator Grant 2015* europeas. Este documento se incorporará en AGORA catalogándolo como "Memoria".
- b. En su caso, informe de evaluación del ERC de la propuesta presentada en convocatorias anteriores. Este documento se incorporará en AGORA catalogándolo como "Otros".
- c. Para aquellos solicitantes que no hayan realizado el *Taller de Preparación de Propuestas a las convocatorias Starting y Consolidator Grants del ERC*, organizado por el CFP:
 - a. El curriculum vitae completo (en formato libre y, preferiblemente, en inglés). Este documento se incorporará en AGORA catalogándolo como "Curricula".
 - b. CANDIDATE's PROFILE según el modelo suministrado en AGORA. Este documento se incorporará en AGORA catalogándolo como "Solicitud".
 - c. En su caso, certificado de asistencia a un Taller/Jornada de Preparación de Propuestas ERC. Este documento se incorporará en AGORA catalogándolo como "Otros".

Podrá obtenerse el CANDIDATE's PROFILE en el apartado "documentación asociada" dentro de la convocatoria de "Ayudas para Incentivar la Participación en los Programas de Financiación del ERC 2014" que se encuentra disponible en ÁGORA.

El plazo de presentación de solicitudes **comienza el día siguiente a la publicación de la convocatoria** y permanecerá abierta hasta las **14:00 horas del 20 de noviembre de 2014**.

Si la documentación aportada fuera incompleta, en cumplimiento del artículo 71 de la ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común, el Área de Nuevas Iniciativas de Investigación requerirá al solicitante para que en el plazo de cinco días naturales complete la documentación o subsane las deficiencias, con advertencia de que, si no lo hiciese, se archivará la solicitud.

5. EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE PROPUESTAS

Para la selección de propuestas se contará con la ayuda de una consultora experta en la preparación de propuestas para las convocatorias de la Comisión Europea, que, una vez analizada la documentación presentada por los IP, elaborará una lista priorizada de aquellas propuestas con mayor posibilidad de éxito, así como un informe de los aspectos evaluados para cada propuesta.



Los informes de evaluación realizados por los expertos serán remitidos a los investigadores, y no se podrán instar nuevas evaluaciones por desacuerdo con el contenido de las mismas.

En la evaluación curricular se tendrán en cuenta los siguientes criterios, según categoría:

Categoría Starting Grants

- Número de publicaciones como autor principal sin el director de tesis
- Número de publicaciones como autor principal en las revistas (o conferencias) de más alto impacto dentro del área científica correspondiente
- Estancias en centros internacionales
- Participación como IP en proyectos
- Reconocimiento internacional (número de citas, participación en conferencias internacionales como *main speaker*, premios internacionales, etc.)

Categoría Consolidator Grants

- Número de publicaciones como autor senior sin el director de tesis
- Número de publicaciones como autor senior en las revistas (o conferencias) de más alto impacto dentro del área científica correspondiente
- Estancias en centros internacionales
- Participación como IP en proyectos (a ser posible internacionales)
- Número de tesis dirigidas
- Dirigir grupo de investigación propio
- Reconocimiento internacional (número de citas, participación en conferencias internacionales como *invited speaker*, premios internacionales, etc)

A la vista de la valoración realizada por los expertos, y según el presupuesto disponible, el Vicerrector formulará la correspondiente resolución de beneficiarios.

6. OBLIGACIONES DE LOS BENEFICIARIOS

La aceptación de la ayuda por parte del beneficiario implica la aceptación de las normas fijadas en esta convocatoria, así como las que la UPV establezca para el seguimiento científico y, las señaladas por Gerencia de la UPV para la justificación del uso de los fondos públicos recibidos.

En atención a la importancia de las mismas se enumeran las siguientes obligaciones:

- a) Como obligación principal del beneficiario, la realización de la actividad para la que se le concede la ayuda en el plazo de tiempo que se determine.
- b) El beneficiario deberá someterse a las actuaciones de comprobación, a efectuar por el Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Transferencia de la UPV, así como cualesquiera otras de comprobación y control financiero que puedan realizar los órganos de control competentes, tanto nacionales como comunitarios, aportando cuanta información le sea requerida en el ejercicio de las actuaciones anteriores.
- c) El beneficiario tiene la obligación de comunicar a la UPV a través del Área de Nuevas Iniciativas de Investigación la obtención de otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos que financien



las actividades subvencionadas. Esta comunicación deberá efectuarse tan pronto como se conozca y, en todo caso, con anterioridad a la justificación de la aplicación dada a los fondos percibidos.


- d) El beneficiario deberá conservar los documentos justificativos de la aplicación de los fondos recibidos, incluidos los documentos electrónicos, en tanto puedan ser objeto de las actuaciones de comprobación y control.
- e) Los investigadores beneficiarios de la ayuda deberán remitir al Área de Nuevas Iniciativas de Investigación la Parte B2 de la solicitud a las convocatorias ERC *Starting o Consolidator Grant 2015* europeas. Remitir versión electrónica a la dirección de correo electrónico euuropeos@ctt.upv.es.
- f) Los investigadores beneficiarios de la ayuda están obligados a colaborar con la consultora experta y a presentar la documentación requerida en los plazos establecidos por la misma, así como a presentar su propuesta en plazo y forma, a la convocatoria del 2015 de los programas del ERC *Starting ó Consolidator Grants*, excepto en aquellos casos en los cuales, tras el trabajo realizado con la consultora, ésta recomiende la no presentación de dicha solicitud a la convocatoria europea. El incumplimiento de estas obligaciones supondrá el retorno a la UPV de los gastos ocasionados con motivo de la ayuda recibida, hasta un máximo de 2000€ en concepto de asesoría y 1500€ en inscripción a cursos, alojamiento, viajes y dietas.
- g) Los investigadores beneficiarios de la ayuda deberán remitir al Área de Nuevas Iniciativas de Investigación, a través del correo euuropeos@ctt.upv.es y dentro de los quince días naturales siguientes a la presentación de la propuesta a la convocatoria europea:
 - Propuesta completa presentada en la convocatoria del Programa ERC *Starting o Consolidator Grants*)
 - Acuse de recibo oficial de la presentación de la misma.
- h) Los beneficiarios de la ayuda deberán remitir al Área de Nuevas Iniciativas de Investigación, a través del correo electrónico euuropeos@ctt.upv.es, los informes de evaluación que reciban del ERCEA (ERC Executive Agency), en cuanto obren en su poder.

7. RECURSOS

Contra los actos administrativos que se adopten al amparo de la presente convocatoria, podrán recurrir los interesados en los casos y formas previstos en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

En Valencia, a 17 de octubre de 2014

El Vicerrector de Investigación, Innovación
y Transferencia



José E. Capilla Romá